



HARRAN ÜNİVERSİTESİ
ECZACILIK FAKÜLTESİ
BİTİRME PROJESİ
YÖNERGESİ

AMAÇ VE KAPSAM

Madde 1. Bu yönerge, Bitirme Projesi I dersi ve Bitirme Projesi II dersi ile ilgili esasları düzenler. Harran Üniversitesi Eczacılık Fakültesi lisans öğrencilerinin, eğitimlerinin bir parçası olarak almakla yükümlü oldukları Bitirme Projesi derslerinin planlanması, uygulanması, denetlenmesi ve değerlendirilmesine ilişkin temel ilkeleri kapsar.

TANIMLAR

Madde 2. Bu yönergede geçen

1. Öğrenci: Harran Üniversitesi Eczacılık Fakültesinde lisans öğrenimi gören kişileri,
2. Proje Danışmanı: Bitirme Projesi Dersi I ve Bitirme Projesi Dersi II için öğrencilere rehberlik eden, Harran Üniversitesi Eczacılık Fakültesindeki öğretim üyelerini,
3. Fakülte: Harran Üniversitesi Eczacılık Fakültesi'ni,
4. Dekanlık: Harran Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanlığı'nı,
5. Anabilim Dalı: Harran Üniversitesi Eczacılık Fakültesinde bulunan anabilim dalını,
6. Liste: Öğretim üyeleri ve öğretim görevlileri tarafından önerilen proje konu başlıklarından oluşan metni,
7. Jüri: Bitirme projesini değerlendirecek Fakülte öğretim üyelerini

ifade eder.

BİTİRME PROJESİ DERSİNİN AMACI

Madde 3. Öğrencinin seçilen bir alanda bilimsel literatüre ulaşma, veri derleme ve değerlendirme becerilerini geliştirmeyi; elde edilen bilgileri düzenli bir rapora dönüştürerek Fakülte bünyesindeki bilimsel platformlarda sunmasını hedefler.

BİTİRME PROJESİ DERSLERİ

Madde 4. 5401901 Bitirme Projesi I dersi, 1 saat teorik, 3 saat uygulama olup 9. yarıyıl; 5402002 Bitirme Projesi II dersi, 1 saat teorik, 3 saat uygulama olup 10. yarıyıl olmak üzere aynı eğitim-öğretim yılında açılan Fakülte öğretim üyeleri tarafından yürütülen zorunlu derslerdir.

BİTİRME PROJESİ DERSİ KONULARININ BELİRLENMESİ, UYGULAMA VE DEĞERLENDİRME

Madde 5. Bitirme Projesi I dersine kayıt yaptırabilmek için öğrencinin, 8. yarıyılın sonuna kadar aldığı derslerden en az 210 AKTS'yi başarıyla tamamlamış olması gerekmektedir. Bitirme Projesi I dersi, Bitirme Projesi II dersinin ön koşuludur.

Madde 6. Fakülte öğretim üyeleri belirledikleri 3 proje konu önerisini bağlı bulundukları Anabilim Dalı Akademik Kurulunda görüşülmek üzere Anabilim Dalı Başkanlığı'na sunmak zorundadır. Proje önerileri Anabilim Dalı Akademik Kurul kararı ile her sene güz dönemi başlamadan 1 ay öncesinde Dekanlığa gönderilir. Bitirme Projesi ders konularını içeren liste Fakülte Kuruluna sunulur. Fakülte Kurulunun onayından sonra ders konuları Dekanlık tarafından ilan edilir.

Madde 7. Bitirme Projesi dersine kayıtlı öğrenciler, çalışmak istedikleri Fakültemiz'de görev yapan tüm öğretim üyelerini "Bitirme Projesi Tercih Formu"nda sıralar. Bununla birlikte, öğrencinin devam eden TÜBİTAK 2209 A/B projesi varsa proje danışmanı ile birlikte Bitirme Projesi dersini yürütebilir.

Madde 8. Öğrencilerin tercih formları, ilgili Dekan yardımcısı başkanlığında bitirme yönergesi komisyonu tarafından değerlendirilir. Öğrencilerin Mezuniyet Projesi dersini verecek öğretim üyelerine dağılımını gerçekleştirmek için genel not ortalamaları esas alınarak büyükten küçüğe doğru bir sıralama yapılır. Bu sıralamaya göre, en yüksek ortalamalı öğrenciden başlayarak tercihleri dikkate alınır ve danışman ataması yapılır.

Madde 9. Anabilim dalı başkanlığınca belirlenen ve Dekanlık tarafından ilan edilen 3 proje konusu içerisinde öğrenci tarafından seçilen 1 proje konusu, ilgili eğitim-öğretim yılının başlangıcından itibaren en geç iki hafta içinde danışman tarafından Bitirme Yönergesi Komisyon'una bildirilir.

Madde 10. Danışman değişikliği, mevcut danışmanın Dekanlığa yapacağı yazılı başvuru üzerine ve Fakülte Kurulu kararıyla yalnızca Bitirme Projesi I dersi kapsamında yapılabilir. Bitirme Projesi I dersini başarıyla tamamlayan öğrenci, Bitirme Projesi II dersine aynı danışmanla devam eder.

BİTİRME PROJESİ HAZIRLANMASI VE DEĞERLENDİRİLMESİ

Madde 11. Bitirme Projesi I dersi kapsamında öğrenci, belirlenen konu doğrultusunda ağırlıklı olarak literatür incelemesine dayalı bir çalışma gerçekleştirir. Dersin sorumlu öğretim üyesinin uygun görmesi halinde deneysel çalışma da içerebilir. Elde edilen bulgular, ilgili anabilim dalında yarıyıl süresince 15–20 dakikalık bir sunumla aktarılır. Öğrencinin derse devamı ve hazırlanan rapor sunumu yarıyıl sonu sınav (%100) değerlendirmesi kapsamında ele alınır. Rapor teslim etmeyen öğrenciler dersden başarısız sayılır.

Madde 12. Bitirme Projesi I dersine devam yükümlülüğünü yerine getirmeyen öğrenciler devamsız kabul edilir. "Bitirme Projesi I Raporu"nu genel sınav haftasının başlangıcına kadar teslim etmeyen öğrenciler ise başarısız sayılır. Başarısız olan öğrenciler, bütünleme sınav haftası başına kadar raporlarını hazırlayarak danışmanlarına sunar; ilgili rapor danışman tarafından değerlendirilerek not verilir.

Madde 13. Bitirme Projesi I dersinden başarısız olan öğrencilere yeni bir konu veya danışman seçme hakkı tanınmaz. Bu durumda devamsız ya da başarısız olan öğrenciler, bir sonraki

eğitim-öğretim yılında proje dersini yeniden almak ve süreci baştan tamamlamakla yükümlüdür.

Madde 14. Bitirme Projesi II kapsamında, 9. yarıyıda alınan proje konusuna devam edilir. Dersin sorumlu öğretim üyesi uygun görürse, öğrenci deneysel çalışmalar da yapabilir. Literatür taramasının ve deneysel çalışmaların sonuçları derlenip “Bitirme Projesi” haline getirilerek final sınavlarının başlangıcına kadar sorumlu öğretim üyesine teslim edilir.

Madde 15. Bitirme Projesi hazırlanırken “Harran Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Mezuniyet Projesi Yazım Şablonu” esas alınır. Proje metni, kapak sayfaları hariç ve kaynaklar dahil olmak üzere en az 25, en fazla 50 sayfa olmalıdır. Belirlenen yazım kurallarına uymayan projeler değerlendirmeye alınmaz. Dekanlık tarafından dönem başında belirlenen tarihte öğrenci tarafından Danışmanına ve jüri üyelerine basılı olarak teslim edilir.

Madde 16. Bitirme Projesi II raporu, jüri üyelerinin önerileri doğrultusunda gerekli düzeltmeler yapılıp danışman onayı alındıktan sonra, jüri üyelerinin imzalarını içeren onay sayfası ile birlikte genel sınav haftasının başlangıcına kadar basılı olarak üç kopya halinde danışmana ve jüri üyelerine sunulur. Ayrıca raporun kopyası dijital ortamda/PDF danışmana teslim edilir.

Madde 17. Jüri, danışman ile birlikte toplam üç Fakülte öğretim üyesinden oluşur. Bitirme Projesi II dersi kapsamında yapılacak sunum, danışman ve jüri üyeleri önünde gerçekleştirilir; sunum süresi 15–20 dakika, soru-cevap bölümü ise 15–20 dakika olup toplam süre 40 dakikayı geçemez. Dönem sonu başarı notu, proje değerlendirme formunda belirtilen ölçütler dikkate alınarak danışman ve jüri üyelerinin verdiği notların ortalamasıyla belirlenir.

Madde 18. Bitirme Projesi II dersinde sunumun gerçekleştirilmemesi veya projenin süresi içinde teslim edilmemesi durumunda öğrenci başarısız kabul edilir. Danışman, başarısızlık durumunu gerekçeleriyle birlikte raporlayarak Dekanlığa bildirir. Başarısız olan öğrenci, Dekanlık tarafından belirlenen bütünleme sınav tarihinde tekrardan sunum yapabilir.

Madde 19. Bitirme Projesi derslerinden başarısız olan veya devamsızlık nedeniyle başarısız sayılan öğrenciler, bir sonraki eğitim- öğretim yılında dersi yeniden alarak proje sürecini baştan yürütmekle yükümlüdür. Esas olarak aynı proje konusu ve danışman ile devam edilir. Ancak danışmanın görev değişikliği, kurumdan ayrılması, sağlık veya benzeri zorunlu nedenlerin ortaya çıkması ya da Fakülte kurulunun uygun görmesi halinde proje konusu ve/veya danışman değişikliği yapılabilir

Madde 20. Bitirme Projesi derslerinin başarıyla tamamlanabilmesi için en az 60/CC alınması gerekmektedir.

Madde 21. Öğrenci, mazeret gerektiren durumlarda Harran Üniversitesi Mazeret Sınavı Yönergesi’ne tabi tutulur.

Madde 22. Öğrenci, hazırladığı bitirme projesi tezinin İntihal raporu %30’u aşamaz.

YÜRÜRLÜK VE YÜRÜTME

Madde 23. Bu yönerge, Harran Üniversitesi Eczacılık Fakültesine kayıtlı öğrenciler için geçerli olmak üzere Fakülte Kurulu kararınca Üniversite Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Madde 24. Bu düzenlemelerin uygulanmasından Harran Üniversitesi Eczacılık Fakültesi Dekanı sorumludur.